



**План мероприятий
по противодействию коррупции
МКОУ «Аджидадинская СОШ» на 2022-2023 учебный год.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Правовые и организационные основы противодействия коррупции			
1	Ознакомление работников с локальными актами школы по предупреждению коррупционных проявлений	Ежегодно (сентябрь)	Алиева Н.А. директор школы Эльдарханова М.А.,заметитель по ВР, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2	Издание приказа об организации работы по противодействию коррупции	По мере необходимости	Директор школы
3	Разработка плана мероприятий по антикоррупционной деятельности	Ежегодно (август)	Эльдарханова М.А.,заметитель по ВР, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
4	Размещение информации по антикоррупционной деятельностина сайте школы	Не реже 1 раза в полугодие	Эльдарханова М.А.,заметитель по ВР, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
5	Обновление пакета документов по антикоррупционному направлению	Постоянно	Эльдарханова М.А.,заметитель по ВР, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
6	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости	заметитель по ВР, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений комиссия по противодействию коррупции

7	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений участников образовательных отношений	При поступлении жалоб	Алиева Н.А. директор школы Эльдарханова М.А.,заметитель по ВР, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
8	Осуществление личного приема граждан администрацией школы по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	В течение года	Алиева Н.А. директор школы Эльдарханова М.А.,заметитель по ВР, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
9	Корректировка планов воспитательной работы в части формирования антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Август	Заместитель директора по ВР
10	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об окончании обучения	Май	Алиева Н.А. директор школы Эльдарханова М.А.,заметитель по ВР, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
11	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Эльдарханова М.А.,классные руководители.
12	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение года	Алиева Н.А. директор школы Эльдарханова М.А.,заметитель по ВР
13	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Алиева Н.А. директор школы Эльдарханова М.А.,заметитель по ВР

14	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	В течение года	Алиева Н.А. директор школы
15	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Алиева Н.А. директор школы Эльдарханова М.А.,заметитель по ВР
16	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Алиева Н.А. директор школы
17	Прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Алиева Н.А. директор школы Эльдарханова М.А.,заметитель по ВР, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
18	Подведение итогов по организации работы по противодействию коррупции	Июнь	Алиева Н.А. директор школы Эльдарханова М.А.,заметитель по ВР
Антикоррупционное просвещение			
19	Формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры.	В течение года	Алиева Н.А. директор школы Эльдарханова М.А.,заметитель по ВР Педагогические работники
20	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	В течение года	Педагогические работники
21	Проведение классных часов по теме антикоррупционной направленности	Сентябрь – май	Эльдарханова М.А.,заметитель по ВР Классные руководители
22	Организация и проведение	декабрь	Эльдарханова М.А.,заметитель по ВР Классные руководители

	<p>мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией:</p> <ul style="list-style-type: none"> — проведение классных часов на тему: «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции нет», — проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» 		
Работа с родителями			
23	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся	В течение года	Классные руководители
24	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов	По мере проведения мероприятий	Совет школы
25	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг»	Май 2021 года	Эльдарханова М.А., замечатель директор по ВР
26	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	По мере поступления	Алиева Н.А. директор школы
Контроль за распределением и расходованием бюджетных средств			
27	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно	Алиева Н.А. директор школы
28	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Алиева Н.А. директор школы